BERATUNG – NIEDERSCHWELLIGE ANGEBOTE – EHRENAMT – VEREINE – KIRCHEN – RELIGIONSGEMINSCHAFTEN - NACHBARSCHAFT – „KÜMMERER“ – BEGEGNUNG – FREIZEIT – BILDUNG – SPORT

Allgemeines

Name des Dienstes[1]:	
Anschrift:	
Ansprechpartner/in:	
Telefon:	
Telefax:	
E-Mail:	
Internet / Homepage:	
Öffnungszeiten / Veranstaltungszeiten:	
Träger des Angebotes:	

Angebots- und Nutzerstruktur

1. In welcher Stadt / Gemeinde und in welchem Ortsteil befindet sich das Angebot?

2. Welche Art von <u>Angeboten</u> bietet der Dienst an? (evtl. das konkrete Angebot kurz beschreiben)

- ☐ Beratung / Information _____
- ☐ niederschwellige Betreuungs-und Entlastungsangebote (ANFöVO)_____
- ☐ Hausnotrufdienste_____
- ☐ Mahlzeitendienste_____
- ☐ Fahrdienste_____
- ☐ Lieferdienste_____

[1] Aus formalen Gründen wird innerhalb des Fragebogens nur der Begriff „Dienst“ für alle Einrichtungen, Dienste, Initiativen, Vereine, Angebote etc. verwendet.

- ☐ weitere alltagsunterstützende Angebote, wie z.B. Taschengeldbörsen_____
- ☐ Bürgerschaftliches Engagement einschl. Entlastung Angehöriger_____
- ☐ Besuchs- und Begleitdienste_____
- ☐ Nachbarschafts-, Freundeshilfe_____
- ☐ „Kümmerer vor Ort“_____
- ☐ Vereinsleben (Freizeit/Sport/Bewegung) _____
- ☐ Kultur- und Bildungsangebote_____
- ☐ Aktivitäten (Begegnung/Unterstützung) der Kirchengemeinden / Religionsgemeinschaften / Wohlfahrtsverbände_____
- ☐ sonstige Angebote_____

_____

3. Zu welchen <u>Tageszeiten</u> kann man die Angebote nutzen?

- ☐ vormittags
- ☐ nachmittags
- ☐ abends

4. Für <u>welche Zielgruppen</u> bieten Sie die Angebote an? (Mehrfachnennungen möglich)

- ☐ für ältere Menschen ab 65 Jahre
- ☐ für pflegebedürftige Menschen und Menschen mit Behinderung
- ☐ für Demenzkranke
- ☐ für pflegende Angehörige
- ☐ für pflegebedürftige Kinder und Jugendliche
- ☐ generationenübergreifend
- ☐ sonstige_____

5. Gibt es spezielle Angebote für Männer und Frauen?

- ☐ nein, immer gemischt
- ☐ Ja, folgende Angebote nur für Frauen: _____

_____

- ☐ Ja, folgende Angebote nur für Männer: _____

Finanzierung

6. Entstehen bei der Nutzung / Teilnahme Kosten?

- ❑ generell kostenlos
- ❑ Kosten werden über die Pflegekasse / Sozialamt abgerechnet
- ❑ Kostenvergünstigung für Menschen mit geringem Einkommen
- ❑ ja, es entstehen Kosten

Die folgenden Fragen 7-9 wenden sich <u>ausschließlich an Angebote für Menschen ab 65 Jahren:</u>

7. <u>Wie viele</u> Personen nutzen aktuell die Angebote für Menschen ab 65 Jahren insgesamt? *(falls die Anzahl bekannt ist)*

_____ Personen

8. Sind unter den Nutzern der Angebote für Menschen ab 65 Jahren auch Bürger/innen mit „<u>Migrationshintergrund</u>“?

- ❑ nein
- ❑ ja, Spätaussiedler/innen
- ❑ ja, ausländische Bürger/innen

9. Gibt es unter den Menschen ab 65 Jahren <u>besondere Zielgruppen</u>, die Ihre Einrichtung/ Ihr Verein / Ihr Dienst / Ihr Angebot ansprechen möchte?

- ❑ nein
- ❑ Personen mit geringem Einkommen
- ❑ Personen mit durchschnittlich gutem bis hohem Einkommen
- ❑ hilfebedürftige / pflegebedürftige ältere Menschen
- ❑ aktive, mobile ältere Menschen

Erreichbarkeit des Dienstes / Angebotes

10. Gibt es einen <u>Fahrdienst</u>, damit auch Personen, die nicht mehr mobil sind, die Angebote nutzen können?

- ❑ nein
- ❑ ja

Wenn ja:
Wer organisiert den Fahrdienst bzw. wer ist der/die zuständige Ansprechpartner/in?

_____

11. Wie ist der Dienst / der Veranstaltungsort erreichbar bzw. zugänglich?

Mit öffentlichen Verkehrsmittel (Bus/Bahn) erreichbar?

☐ ja
☐ nein, weil _____

Barrierefreier Zugang?

☐ ja
☐ nein, weil _____

Fußläufig erreichbar?

☐ ja
☐ nein, weil _____

Ist ein Hausbesuch möglich?

☐ ja
☐ nein, weil _____

HINWEIS: *Angaben zu folgenden Fragen 12-15 werden nur intern verarbeitet und nicht veröffentlicht.*

Mitarbeiterstruktur

12. Welche Fachkräfte beschäftigt der Dienst bzw. sind für das Angebot zuständig?

☐ hauptamtliches Personal
☐ nebenamtliches Personal
☐ ehrenamtliche Helfer/innen

Falls ehrenamtliche Mitarbeiter beschäftigt werden, in welchem Alter sind diese? (falls bekannt)

_____ Personen unter 65 J.
_____ Personen 65 – 79 J.
_____ Personen 80 J. und älter

13. Ist die Gewinnung ehrenamtlicher Helfer/innen eher einfach oder eher schwierig?

☐ eher einfach ☐ eher schwierig

Welche Ursachen gibt es dafür Ihrer Meinung nach? _____

Öffentlichkeitsarbeit und Kooperation

14. Wird die Öffentlichkeit über die Angebote, die Ihres Dienstes für Menschen ab 65 Jahren unterhält, regelmäßig informiert?

❑ ja, und zwar *(bitte kurz beschreiben)* _____

❑ nein, weil _____

15. Kooperiert der Dienst / Ihr Angebot mit anderen Vereinen / Dachverbänden

❑ ja, und zwar mit *(bitte kurz beschreiben):*_____

❑ nein

Einverständniserklärung zur Datenverarbeitung

Ich / Wir erklären uns damit einverstanden, dass die von den Verbänden erhobenen Daten dem Kreis Paderborn, Sozialplanung, zum Zwecke der Herstellung von Transparenz und zur Bürgerinformation zur Verfügung gestellt werden. Die **Informationen zum Datenschutz** auf **S. 5/6** habe ich zur Kenntnis genommen. Ich / Wir können diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Ich / Wir erklären uns ebenfalls damit einverstanden, dass die allgemeinen Angaben sowie die Informationen - Fragen 1 bis 11 - zu unserem Dienst bzw. zu unseren Angeboten im Rahmen der Beratungsarbeit genutzt, an interessierte Personen weitergegeben und im Pflegeportal des Kreises im Internet veröffentlicht werden dürfen.

Alle weiteren erhobenen Daten – Fragen 12 bis 15 - sollen nur intern und geschützt für Planungszwecke verarbeitet werden.

_____

Ort, Datum Unterschrift/en

Informationen zum Datenschutz

- **Verantwortlich für die Datenerhebung ist:**

genaue Bezeichnung/Name des Datenerhebenden und seines gesetzlichen Vertreters, Adresse, Kontaktdaten wie Telefonnummer und E-Mail-Adresse

Kreis Paderborn, Der Landrat, Aldegreverstr. 10-14, 33102 Paderborn

- **Datenschutzverantwortlicher/-beauftragter**

Name und Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten/-verantwortlichen beim Verband

Herr Dr. Piecha, behördlicher Datenschutzbeauftragter des Kreises Paderborn

E-Mail: piechas@kreis-paderborn.de; Tel. 05251 308-8500, Fax: -89 8500

- **Zweck der Datenverarbeitung**

  Herstellung von Transparenz für pflegeergänzende und vorpflegerische Angebote für ältere und pflegebedürftige Menschen (Bürgerinformation)

- **Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung**

  Ihre Einwilligung

- **Empfänger der Daten**

  Der o.g. Verantwortliche und der Kreis Paderborn

- **Dauer der Datenspeicherung**

  Für die Dauer der Einwilligung, längstens solange es für die Herstellung von Transparenz der Angebote zur Bürgerinformation erforderlich ist.

- **Ihre Rechte:**

  - **Auskunft** über die erhobenen Daten
  - **Berichtigung** unrichtig oder unrichtiger gewordener Daten
  - **Löschung**
  - **Einschränkung** der Verarbeitung
  - **Widerspruch** gegen die Verarbeitung
  - Jederzeitiger **Widerruf der Einwilligung** mit Wirkung für die Zukunft
  - **Recht auf Datenübertragbarkeit**
  - **Beschwerde** bei der Aufsichtsbehörde:
    Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit (LDI NRW)
    Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf, Tel. 0211/38424-0, Fax: -10
    E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de; Internet: www.ldi.nrw.de

Die **Bereitstellung** der Informationen ist **freiwillig** und nicht gesetzlich vorgeschrieben.

Wir würden uns aber über Ihre Mithilfe, auch im Sinne der betroffenen Bürger, denen diese Informationen helfen würden, sehr freuen!

DRUCKEN

Formular zurücksetzten